



АДМИНИСТРАЦИЯ ОРЛОВСКОГО РАЙОНА РОСТОВСКОЙ ОБЛАСТИ ПОСТАНОВЛЕНИЕ

24.01.2025

№ 42

п. Орловский

О внесении изменений в постановление Администрации Орловского района от 06.10.2015 № 801

В целях совершенствования порядка формирования муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ), Администрация Орловского района **п о с т а н о в л я е т**:

1. Внести в постановление Администрации Орловского района от 06.10.2015 № 801 «О порядке формирования муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) в отношении муниципальных учреждений Орловского района и финансового обеспечения выполнения муниципального задания» изменения согласно приложению.

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования и применяется к правоотношениям, возникшим с 1 января 2025 г.

3. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителей главы Администрации Орловского района, главных распорядителей средств бюджета Орловского района в пределах предоставленных полномочий по курируемым направлениям.

Глава Администрации
Орловского района



Ю.В. Харенко

ИЗМЕНЕНИЕ,
вносимое в постановление Администрации Орловского района
от 06.10.2015 № 801 «О порядке формирования муниципального
задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) в отношении
муниципальных учреждений Орловского района и финансового обеспечения
выполнения муниципального задания»

1. Приложение № 2 к Соглашению о порядке и условиях предоставления
субсидии на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания на
оказание муниципальных услуг (выполнение работ) изложить в редакции:

Приложение № 2
к Соглашению
о порядке и условиях предоставления
субсидии на финансовое обеспечение
выполнения муниципального задания
на оказание муниципальных услуг
(выполнение работ)
от _____ № _____

Рекомендуемый образец

ГРАФИК
предоставления Субсидии (изменения в график перечисления Субсидии)

| | | |
|---|---|---------------------|
| | | КОДЫ |
| Наименование Учредителя | _____ | по Сводному реестру |
| Наименование Учреждения | _____ | по Сводному реестру |
| Вид документа | _____ | |
| | (первичный – «0», уточненный – «1», «2», «3», «...») | |
| Единица измерения: рублей (с точностью до второго знака после запятой) | | по ОКЕИ 383 |
| Сроки перечисления Субсидии ¹ | Сумма | |

| не ранее (дд.мм.гггг.) | не позднее (дд.мм.гггг.) | всего ² | в том числе ³ |
|---------------------------|-----------------------------|--------------------|--------------------------|
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| | | | |
| | | | |
| Итого по коду БК: | | | |
| | | | |
| | | | |
| Итого по коду БК: | | | |
| Всего: | | | |

¹ Указываются конкретные сроки перечисления Субсидии Учреждению, при этом перечисление Субсидии должно осуществляться в соответствии с требованиями, установленными пунктом 3.25 раздела 3 Положения.

² Указывается сумма, подлежащая перечислению.

³ Заполняется по решению Учредителя для отражения сумм, подлежащих перечислению в связи с реализацией нормативных правовых актов Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации, а также иных сумм.

Примечание.

График должен предусматривать первое в текущем финансовом году перечисление Субсидии в срок не позднее 31 января текущего финансового года.

Управляющий делами
Администрации Орловского района

З.Н. Дегтярева