****

ФИНАНСОВЫЙ ОТДЕЛ

АДМИНИСТРАЦИИ ОРЛОВСКОГО РАЙОНА

ПРИКАЗ № 2

10.01.2022 п. Орловский

Об утверждении плана мероприятий по

противодействию коррупции в финансовом отделе

Администрации Орловского района на 2022-2024 годы

 В соответствии с Федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Указом Президента Российской Федерации от 16.08.2021 № 478 «О национальном плане противодействия коррупции на 2021-2024 годы», Областным законом от 12.05.2009 № 218-ЗС «О противодействии коррупции в Ростовской области», и в целях противодействия коррупции,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить План мероприятий по противодействию коррупции в финансовом отделе Администрации Орловского района на 2022-2024 годы согласно приложению.

2. Признать утратившим силу приказ финансового отдела Администрации Орловского района от 27.04.2020 № 31 «Об утверждении плана противодействия коррупции в финансовом отделе Администрации Орловского района на 2020-2021 годы».

 3. Настоящий приказ вступает в силу с момента его подписания.

 4. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Заведующий финансовым отделом

Администрации Орловского района Е.А. Лячина

Приложение к приказу финансового отдела Администрации Орловского района

 от «10» января 2022 № 2

**ПЛАН**

**мероприятий по противодействию коррупции**

**в финансовом отделе Администрации Орловского района**

 **на 2022 – 2024 годы**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование мероприятия | Срок исполнения мероприятия | Исполнитель мероприятия |
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| **1. Организационное и правовое обеспечение реализации антикоррупционных мер** |
| 1.1. | Обеспечение контроля выполнения плана мероприятий по противодействию коррупции в финансовом отделе Администрации Орловского района на 2022 – 2024 годы | В течение2022 – 2024 гг. | Лицо, ответственное за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений в финансовом отделе Администрации Орловского района |
| 1.2. | Обеспечение действенного функционирования комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов в финансовом отделе Администрации Орловского района | В течение2022 – 2024 гг. | Лицо, ответственное за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений в финансовом отделе Администрации Орловского района |
| 1.3. | Принятие мер по повышению эффективности контроля за соблюдением лицами, замещающими должности муниципальной службы требований законодательства о противодействии коррупции, касающихся предотвращения и урегулирования конфликта интересов, в том числе за привлечением таких лиц к ответственности в случае их несоблюдения | В течение2022 – 2024 гг. | Структурные подразделения финансового отдела, комиссия по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих финансового отдела Администрации Орловского района и урегулированию конфликта интересов |
| 1.4. | Мониторинг антикоррупционного законодательства и приведение нормативных актов финансового отдела Администрации Орловского района в соответствие с федеральными и областными законами  | В течение2022 – 2024 гг. | Лицо, ответственное за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений в финансовом отделе Администрации Орловского района |
| 1.5. | Осуществление контроля эффективности реализации антикоррупционных мер в финансовом отделе Администрации Орловского района | Постоянно | Лицо, ответственное за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений в финансовом отделе Администрации Орловского района |
| 1.6. | Представление в комиссию по противодействию коррупции в Орловском районе информации о рекомендованных и фактически примененных мерах юридической ответственности к муниципальным служащим Орловского района, совершившим коррупционные правонарушения, а также случаях неприменения к ним мер юридической ответственности | В течение5 рабочих дней с момента привлеченияк юридической ответственности или появления обстоятельства, исключающего привлечение к юридической ответственности | Лицо, ответственное за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений в финансовом отделе Администрации Орловского района |
| 1.7. | Рассмотрение на заседании комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих финансового отдела Администрации Орловского района и урегулированию конфликта интересов отчета о выполнении плана мероприятий по противодействию коррупции в финансовом отделе на 2022 – 2024 годы | Ежегодно, до 1 февраля | Комиссия по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих финансового отдела Администрации Орловского района и урегулированию конфликта интересов |
| 1.8. | Размещение отчета о выполнении плана мероприятий по противодействию коррупции в финансовом отделе Администрации Орловского района на 2022 – 2024 годы в информационно-телекоммуникационной сети«Интернет» на официальном сайте финансового отдела Администрации Орловского района | Ежегодно, до 1 февраля | Лицо, ответственное за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений в финансовом отделе Администрации Орловского района |
| **2. Профилактика коррупционных и иных правонарушений при прохождении муниципальной службы в финансовом отделе Администрации Орловского района** |
| 2.1. | Повышение эффективности кадровой работы в части, касающейся ведения личных дел лиц, замещающих должности муниципальной службы, в том числе контроля за актуализацией сведений, содержащихся в анкетах, предоставляемых при поступлении на службу, об их родственниках и свойственниках в целях выявления возможного конфликта интересов | В течение2022 – 2024 гг. | Лицо, ответственное за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений в финансовом отделе Администрации Орловского района |
| 2.2. | Обеспечение представления гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы сведений о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей | В порядке и сроки, установленные действующим законодательством | Лицо, ответственное за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений в финансовом отделе Администрации Орловского района |
| 2.3. | Обеспечение представления лицами, замещающими отдельные должности муниципальной службы сведений о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей | В порядке и сроки, установленные действующим законодательством | Лицо, ответственное за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений в финансовом отделе Администрации Орловского района |
| 2.4. | Обеспечение обязательного использования при заполнении справок о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера лицами, указанными в пунктах 2.2 и 2.3 настоящего Плана, специального программного обеспечения «Справки БК» (в его актуальной версии) | Постоянно | Лицо, ответственное за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений в финансовом отделе Администрации Орловского района |
| 2.5. | Организация размещения сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленных лицами, замещающими отдельные должности муниципальной службы на официальном сайте финансового отдела Администрации Орловского района | В порядке и сроки, установленные действующим законодательством | Лицо, ответственное за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений в финансовом отделе Администрации Орловского района |
| 2.6. | Проведение анализа сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленных лицами, указанными в пунктах2.2 и 2.3 настоящего Плана, в соответствии с методическими рекомендациями Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации | В течение2022 – 2024 гг. | Лицо, ответственное за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений в финансовом отделе Администрации Орловского района |
| 2.7. | Осуществление проверок достоверности и полноты сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы | В порядке и сроки, установленные действующим законодательством | Лицо, ответственное за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений в финансовом отделе Администрации Орловского района |
| 2.8. | Осуществление проверок достоверности и полноты сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых лицами, замещающими отдельные должности муниципальной службы; соблюдения ими запретов, ограничений и требований, установленных в целях противодействия коррупции | В порядке и сроки, установленные действующим законодательством | Лицо, ответственное за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений в финансовом отделе Администрации Орловского района |
| 2.9. | Проведение оценки коррупционных рисков, возникающих при реализации финансовым отделом Администрации Орловского района своих функций | Ежегодно, до 1 октября | Лицо, ответственное за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений в финансовом отделе Администрации Орловского района, Комиссия по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих финансового отдела Администрации Орловского района и урегулированию конфликта интересов |
| 2.10. | Организация работы по выявлению конфликта интересов, одной из сторон которого являются лица, замещающие должности муниципальной службы, а также применение мер юридической ответственности | В течение2022 – 2024 гг. | Лицо, ответственное за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений в финансовом отделе Администрации Орловского района, комиссия по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих финансового отдела Администрации Орловского района и урегулированию конфликта интересов |
| 2.11. | Организация работы по рассмотрению уведомлений лиц, замещающих должности муниципальной службы, о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов | В течение2022 – 2024 гг. | Лицо, ответственное за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений в финансовом отделе Администрации Орловского района |
| 2.12. | Организация работы по обеспечению сообщения лицами, замещающими должности муниципальной службы о получении подарка в связи с протокольными мероприятиями, служебными командировками и иными официальными мероприятиями, участие в которых связано с их должностным положением или исполнением служебных (должностных) обязанностей | В течение2022 – 2024 гг. | Лицо, ответственное за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений в финансовом отделе Администрации Орловского района |
| 2.13. | Осуществление контроля исполнения муниципальными служащими обязанности по уведомлению представителя нанимателя о намерении выполнять иную оплачиваемую работу | В течение2022 – 2024 гг. | Лицо, ответственное за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений в финансовом отделе Администрации Орловского района, структурные подразделения финансового отдела Администрации Орловского района |
| 2.14. | Организация работы по рассмотрению уведомлений муниципальных служащих о фактах обращения в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений | В течение2022 – 2024 гг. | Лицо, ответственное за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений в финансовом отделе Администрации Орловского района |
| 2.15. | Организация работы по рассмотрению заявлений лиц, замещающих должности муниципальной службы о невозможности по объективным причинам представить сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей | В течение2022 – 2024 гг. | Лицо, ответственное за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений в финансовом отделе Администрации Орловского района, комиссия по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих финансового отдела Администрации Орловского района и урегулированию конфликта интересов |
| 2.16. | Организация работы по доведению до граждан, поступающих на муниципальную службу положений действующего законодательства Российской Федерации и Ростовской области о противодействии коррупции (под роспись, с фиксацией факта ознакомления) | В течение2022 – 2024 гг. | Лицо, ответственное за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений в финансовом отделе Администрации Орловского района |
| 2.17. | Осуществление контроля за соблюдением требований бюджетного законодательства при подготовке проекта и исполнении бюджета района в целях профилактики возникновения коррупционных проявлений | В течение2022 – 2024 гг. | Структурные подразделения финансового отдела Администрации Орловского района |
| 2.18. | Осуществление внутреннего муниципального финансового контроля путем проведения проверок, ревизий, обследований, в том числе:* за соблюдением бюджетного законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов, регулирующих бюджетные правоотношения;
* за полнотой и достоверностью отчетности о реализации муниципальных программ Орловского района, в том числе отчетности об исполнении муниципальных заданий;
* в сфере закупок для обеспечения муниципальных нужд Орловского района в рамках полномочий, закрепленных за финансовыми органами местного самоуправления законодательством Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок
 | В течение2022 – 2024 гг. | Ведущий специалист по контролю |
| **3. Антикоррупционная работа в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных нужд** |
| 3.1. | Мониторинг и принятие мер по выявлению и минимизации коррупционных рисков при осуществлении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд  | В течение2022 – 2024 гг. | Лицо, ответственное за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений в финансовом отделе Администрации Орловского района, сектор учета и отчетности финансового отдела Администрации Орловского района |
| 3.2. | Проведение работы по выявлению личной заинтересованности муниципальных служащих финансового отдела при осуществлении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд | В течение2022 – 2024 гг. | Лицо, ответственное за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений в финансовом отделе Администрации Орловского района, сектор учета и отчетности финансового отдела Администрации Орловского района |
| **4. Антикоррупционный мониторинг** |
| 4.1. | Анализ и обобщение информации о фактах коррупции в финансовом отделе Администрации Орловского района; принятие мер по выявлению причин и условий, способствующих коррупционным проявлениям | Ежеквартально | Лицо, ответственное за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений в финансовом отделе Администрации Орловского района |
| 4.2. | Анализ исполнения лицами, замещающими должности муниципальной службы запретов, ограничений и требований, установленных в целях противодействия коррупции | Постоянно | Лицо, ответственное за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений в финансовом отделе Администрации Орловского района |
| **5. Информационное обеспечение антикоррупционной работы** |
| 5.1. | Обеспечение размещения на официальном сайте финансового отдела Администрации Орловского района актуальной информации об антикоррупционной деятельности  | В течение2022 – 2024 гг. | Лицо, ответственное за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений в финансовом отделе Администрации Орловского района |
| 5.2. | Участие представителей финансового отдела Администрации Орловского района в научно-практических мероприятиях по вопросам противодействия коррупции | По приглашению организаторов соответствующих мероприятий | Сотрудники финансового отдела Администрации Орловского района (по согласованию) |
| **6. Антикоррупционное образование, просвещение и пропаганда** |
| 6.1. | Обеспечение повышения квалификации муниципальных служащих финансового отдела Администрации Орловского района, в должностные обязанности которых входит участие в противодействии коррупции | В течение2022 – 2024 гг. | Сектор учета и отчетности финансового отдела Администрации Орловского района |
| 6.2. | Проведение обучающих семинаров с муниципальными служащими финансового отдела Администрации Орловского района, в целях антикоррупционного просвещения, правового воспитания и популяризации этических стандартов поведения, а также по актуальным вопросам применения законодательства о противодействии коррупции | В течение2022 – 2024 гг. | Лицо, ответственное за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений в финансовом отделе Администрации Орловского района |